

سياسة توجيه مبلغ التبرع الى مشروع آخر

مقدمة: -

تبذل الجمعية جهدا كبيرا للتخطيط للمشاريع والبرامج ومن ثم التمويل والدعم لتلك المشاريع بشتى طرق جمع الاموال والتبرعات وكذلك تبذل في ذلك العناية الواجبة لتحقيق رغبة المتبرع في صرف تبرعه على أكمل وجه، كما أن الجمعية تحرص على أن جميع التبرعات تصل إلى مستحقيها وقد ينتفي الغرض من البرنامج او عدول الجمعية او المتبرع عن البرنامج لظروف ما لذلك لا بد من وضع سياسة لتوجيه الدعم من برنامج لآخر.

الغرض: -

- الغرض من هذه السياسة التعرف على الية واجراءات عملية إعادة توجيه التبرع مخصص او محدد لمشروع الى مشروع آخر بحسب رغبة المتبرع أو وفق سياسة الجمعية او وفق الفرص والمتطلبات.
- تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة في الاستبدال والمسؤوليات المحددة لجامعي التبرعات ومانحيها بالجمعية، وفيما يتعلق باستخدام الأموال والمسؤولية عنها.

سياسة توجيه مبلغ التبرع الى مشروع آخر: -

يجب أن تحرص الجمعية على توجيه مبلغ التبرع حسب رغبة المتبرع والعمل على ذلك وفق الأنظمة والتعليمات ولا يجب تحويل مبلغ التبرع الى مشروع آخر الا في أضيق الحالات ووفق الشروط التالية:

١. عدم القدرة على استكمال المشروع أو انتهاءه أو نهاية الموسم المخصص له وعدم إقامة المشروع مرة أخرى.
٢. يجب أخذ موافقة من المتبرع في تحويل مبلغ تبرعه الى مشروع آخر وفي حال عدم موافقته يجب ارجاع مبلغ التبرع له حسب الضوابط والاشتراطات المعمول بها في الجمعية.
٣. يتاح استبدال التبرع بين مشاريع الجمعية خلال (١٠) ايام من استلام التبرع
٤. عند الرغبة في الاستبدال من قبل المتبرع يجب التقدم بطلب مكتوب لإدارة الجمعية موضحا في المبلغ واسم المشروع الذي يرغب في تحول التبرع اليه
٥. يتم الاستبدال بالطريقة المناسبة وبحسب ما تراه الجمعية، وفي خلال فترة (١٥) يوماً من تاريخ توفير البيانات التي تطلبها الجمعية، مخصصا منه أي مصروفات أو رسوم اقتطعت من المبلغ في عملية التبرع، أو تكون لازمة لعملية الاستبدال او ما تم صرفه على البرنامج الاساسي.

٦ - في حال عدم القدرة للوصول الى المتبرع يجب أخذ موافقة المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي في تحويل مبلغ التبرع الى مشروع آخر.

٧ يتم رفع جميع مستندات عملية تحويل التبرع من برنامج لبرنامج الى الادارة المالية لأثبات تلك العمليات محاسبية وذلك بعد تعميم ادارة الجمعية.